

СИНДИКАТ ЗАПОСЛЕНИХ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
СКУПШТИНА СИНДИКАТА
Београд, Пожешка бр.41
Број: 206/1
Датум: 08.02.2013.год.

Скупштина Синдиката запослених у социјалној заштити Републике Србије, дана 08.фебруара 2013.године, усвојила је

СТАТУТ

СИНДИКАТА ЗАПОСЛЕНИХ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Синдикат запослених у социјалној заштити Републике Србије је добровољна, самостална, нестраначка, недобитна, невладина и интересна организација запослених у установама социјалне заштите, другим облицима организовања у социјалној заштити и другим облицима организовања који обезбеђују услуге социјалног рада или социјалну делатност (у даљем тексту: запослени), основана ради остваривања и унапређења заједничког или општег циља и интереса и права запослених по основу рада или у вези са радом.

Члан 2.

Назив Синдиката је: Синдикат запослених у социјалној заштити Републике Србије (у даљем тексту: Синдикат).

Седиште Синдиката је у Београду.

Синдикат може да изврши промену назива и седишта на основу одлуке органа утврђеног овим Статутом.

Члан 3.

Синдикат има својство правног лица у складу са Законом.

Синдикат своје активности и задатке остварује за територију Републике Србије.

Члан 4.

Синдикат остварује следеће циљеве и задатке утврђене оснивачким актом Синдиката и то:

- преговарање ради закључивања колективних уговора и закључивање колективних уговора,

- учествовање у споровима због незакључивања или непримењивања колективних уговора и предузимање мера за решавање колективних и индивидуалних спорова,
- заштита права запослених из радног односа, укључујући и заступање и пружање правне помоћи запосленима,
- предузимање мера ради обезбеђивања материјалне и социјалне сигурности запослених,
- утицање на побољшање услова рада на радном месту и примену прописаних мера безбедности и здравља на раду,
- утицање на доношење одлука државних и пословодних органа, које су од значаја за радно-правни, материјални, професионални и социјални положај запослених,
- организовање свих видова синдикалне борбе, укључујући и штрајк, ради остваривања и заштите права и интереса чланства,
- иницирање и захтевање одговорности органа и одговорних лица, чија је активност довела до погоршања положаја чланства,
- рад на оспособљавању чланства за реализацију програмских начела и задатака,
- остварује и друге функције од значаја за чланство и организацију.

Члан 5.

Ради успешног вршења основне функције и бољег остваривања интереса чланства Синдикат може ступити у савезе или асоцијације организација синдиката у земљи и иностранству, зависно од стратешких циљева и врсте повезивања. Одлуку о томе доноси одговарајући орган према одредбама овог Статута.

Синдикат може иступити из савеза или асоцијација. Одлуку о иступању доноси надлежни орган Синдиката.

Члан 6.

Синдикат има следећа обележја визуелног идентитета:

- амблем,
- заставу.

Амблем је округлог облика. У центру је симбол крова, испод кога се налазе четири срца црвене боје са натписом белим словима: у крову: "Синдикат", испод срца: "Запослених у социјалној заштити Републике Србије".

Застава је тегет боје са логом амблема беле боје и белим словима исписаним текстом: Синдикат запослених у социјалној заштити Републике Србије.

Члан 7.

Синдикат има печат, који је округлог облика, пречника 3 цм, који садржи у средини амблем (без текста) и око њега у концентричним круговима исписан текст: "Синдикат запослених у социјалној заштити Републике Србије".

II - ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ СИНДИКАТА

Члан 8.

Синдикат представља и заступа Председник Синдиката.

У изузетним случајевима, по одлуци Председништва, Синдикат може да представља овлашћено лице.

Заступање Синдиката подразумева само иступање у његово име, без права предузимања материјалних и других обавеза.

III - АКТИВНОСТИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА - ДЕЛАТНОСТИ СИНДИКАТА

Члан 9.

Синдикат своје активности организује ради остваривања циљева утврђених овим Статутом, полазећи од законом утврђене улоге Синдиката као удружења **и у том циљу обавља као основну делатност:**

ДЕЛАТНОСТ СИНДИКАТА – шифра дел. – 94.20

Обухвата:

- промовисање интереса радничких организација и синдиката запослених,
- активности удружења чији су чланови запослена лица заинтересована пре свега за заступање сопствених ставова у вези са зарадама и условима рада и усклађено деловање кроз организацију,
- активности синдикалних организација у појединачним организацијама, активности синдикалних организација састављених од повезаних синдикалних подружница, као и асоцијације гранских синдиката на струковној или регионалној основи, према типу организационе структуре или другим критеријумима.

Синдикат своје активности из става 1. овог члана остварује применом правила за недобитне организације, у складу са прописима.

IV - ЧЛАНСТВО У СИНДИКАТУ, ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 10.

Члан Синдиката може постати сваки запослени у установама социјалне заштите и другим облицима организовања социјалне делатности под једнаким условима.

Поред запослених у установама и другим облицима организовања у којима се обезбеђују права и услуге грађана из социјалне и породично-правне заштите, члан Синдиката може постати и запослени у задужбинама и фондацијама које остварују циљеве из области социјалне делатности, у струковним удружењима која се баве социјалном делатношћу и запослени у добитним организацијама који обавља послове из области социјалне делатности.

Запослени постаје члан Синдиката потписивањем приступнице уз сагласност Председника односно Извршног одбора синдикалне организације.

Учлањење се врши у основној синдикалној организацији. Уколико не постоји организована синдикална организација учлањење у Синдикат се може извршити директно у стручној служби Синдиката.

Члану Синдиката се уручује чланска карта. Чланска карта је величине 10x7 цм са текстом: “Синдикат запослених у социјалној заштити Републике Србије“ са амблемом, презименом и именом, матичним бројем и редним бројем члана.

Евиденција о свим члановима Синдиката се води у стручној служби Синдиката.

Члан 11.

Запослени се учлањују у Синдикат ради:

- заштите својих интереса који проистичу по основу рада,
- остваривања друштвеног утицаја и учешћа у процесима одлучивања,
- обезбеђивања радно-правне заштите, економске и социјалне сигурности,
- колективног и појединачног заступања чланова пред послодавцем и другим органима,
- побољшања материјалног положаја,
- побољшања услова рада и остваривања безбедности и здравља на раду,
- објективног и потпуног информисања о свим питањима од интереса запосленог,
- остварења истинске солидарности и колегијалности, очувања личног достојанства, као и остваривања других права и интереса.

Члан 12.

Чланство у Синдикату мирује даном постављења на пословодну или другу јавну функцију.

Статус члана Синдиката задржавају запослени на дуготрајним одсуствима са рада, у случајевима када им мирују права из радног односа, на основу писане изјаве запосленог.

Након престанка радног односа у социјалној делатности, из разлога коришћења права из пензијског и инвалидског осигурања, члану не престаје чланство у Синдикату уколико настави да редовно уплаћује чланарину.

Члан 13.

Чланство у Синдикату престаје: иступањем, брисањем из евиденције, искључењем или даном стицања својства члана другог синдиката.

Обавештење о иступању из чланства подноси се писменим путем надлежном органу синдикалне организације. Чланство престаје даном достављања обавештења.

Одлуку о брисању из евиденције чланства доноси надлежни орган синдикалне организације, утврђен општим актом синдикалне организације, када члан не плаћа чланарину три месеца узастопно или четири месеца са прекидима у периоду од шест месеци.

Мера искључења изриче се члану због повреде одредаба овог Статута и других аката Синдиката, кршења аката синдикалне организације или Кодекса понашања чланова Синдиката.

Одлуку о искључењу доноси, на предлог надлежног извршног органа, Синдикални збор уз обавезу да је у писменој форми достави искљученом члану.

Одлуку о искључењу може донети и Републички одбор због повреде одредаба овог Статута и других аката Синдиката.

Одлука о престанку чланства у Синдикату се уручује члану непосредно или поштом и истовремено се објављује на сајту Републичког синдиката.

Од дана објављивања на сајту Републичког Синдиката тече рок за жалбу.

Престанком чланства у Синдикату престају сва права члана Синдиката.

Члан 14.

На одлуку о искључењу, члан Синдиката има право жалбе Статутарној комисији у року од 8 дана од дана уручивања одлуке синдикалне организације или Републичког одбора.

Статутарна комисија одлуку по жалби доноси у року од 30 дана, након претходно прибављеног документованог изјашњења синдикалне организације или Републичког одбора и о томе писмено извештава члана Синдиката, синдикалну организацију и Републички одбор.

Синдикална организација је дужна да тражено изјашњење достави Статутарној комисији у року од 8 дана од дана достављања, у супротном Статутарна комисија одлучује без овог изјашњења.

Члан 15.

Основна права члана Синдиката су да:

- буде упознат са својим правима и обавезама која произилазе из својства члана Синдиката, пре потписивања изјаве о ступању у чланство,
- учествује у поступку доношења ставова, закључака и одлука, као и да се ангажује на њиховом спровођењу,
- слободно износи своје мишљење и заступа своје ставове, уз пуно уважавање других мишљења и супротстављених ставова у демократској процедури,
- упућује своје предлоге и захтеве органима Синдиката,
- учествује у поступку припреме и доношења аката синдикалне организације, општих и појединачних аката послодавца од значаја за материјални положај запослених,
- остварује заштиту својих права из радног односа, људских права и слобода и посебних права која произилазе из чланства у Синдикату,
- информисе се и тражи информације о својим правима из радног односа, као и о правима по основу чланства у Синдикату,
- бира и буде биран за члана органа Синдиката и носиоца функције у Синдикату у складу са Статутом,
- користи правну помоћ за заштиту права из радног односа у складу са актима Синдиката,
- користи средства солидарности у складу са актима Синдиката,
- захтева одговорност од носилаца функција Синдиката,
- остварује друга права у складу са законом, другим актима Синдиката и одлукама органа Синдиката.

Основне дужности члана Синдиката су да:

- поштује Статут и деловања у складу са синдикалним програмом,
- поштује опште и појединачне акте органа Синдиката и да по њима поступа,
- учествује у раду органа за које је изабран и савесно и одговорно обавља изборне функције,
- учествује у синдикалним акцијама у складу са одлукама надлежних органа Синдиката,
- уредно плаћа чланарину у складу са актима Синдиката,
- поштује Кодекс понашања чланова синдиката,
- извршава и друге обавезе које произилазе из чланства у Синдикату,
- не даје лажне податке у вези са радом органа Синдиката и синдикалних организација,
 - не шири лажне вести о начину рада, изјашњавања и активностима Синдиката и синдикалних организација.

V - ОДНОСИ СИНДИКАТА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА, ПОСЛОДАВЦИМА И ДРУГИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Члан 16.

У преговорима са одговарајућим државним органима и послодавцима Синдикат ће инсистирати да се у оквиру социјалног дијалога успостави равноправни, партнерски однос са државним органима ради уважавања ставова Синдиката и да се закони и други акти, који уређују питања од интереса за чланове, не доносе без активног учешћа Синдиката у поступку њиховог доношења.

Члан 17.

Када договарање и преговарање не дају задовољавајуће резултате и када се оцени да су угрожени права и интереси синдикалног чланства, организације и органи Синдиката користе легална и легитимна средства притиска у складу са законом, укључујући јавну критику, изношење предлога за решавање одређених питања, захтевање оставке појединих органа или смењивање руководиоца које сматра одговорним, организовање штрајка и штрајка упозорења.

Члан 18.

Синдикат развија сарадњу са организацијама синдиката и другим организацијама на територији Републике Србије и међународним организацијама.

Ради осваривања циљева и задатака Синдиката могу се вршити акциона повезивања са другим сродним организацијама.

Члан 19.

Одлучивање о организационом повезивању у савезе и асоцијације је у надлежности Скупштине Синдиката. Одлуку о повременим акционим формама повезивања (штрајк упозорења или штрајк) са другим Синдикатима доноси Републички одбор Синдиката. За заједничко деловање декларативног карактера (прогласи, заједничке платформе) надлежно је Председништво Републичког одбора Синдиката.

VI - ОДНОСИ У СИНДИКАТУ И ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ У РАДУ

Члан 20.

Ставови, закључци и одлуке организација и органа Синдиката демократски се доносе већинским одлучивањем и обавезно спроводе.

Односи у организацији Синдиката су засновани на следећим начелима:

- рад свих органа и организација у Синдикату је јаван,
- контролу над радом органа врши чланство, организовано у синдикалним организацијама,
- сви чланови Синдиката имају једнака права, обавезе и одговорности,
- чланови органа и носиоци функције имају обавезе и одговорности сразмерно својим правима и овлашћењима,
- органи Синдиката су обавезни да у изграђивању ставова и доношењу закључака и одлука полазе од опредељења чланства, програмских начела и статутарних одредаба,
- о свим битним питањима материјалног положаја и друштвеног статуса чланства мора се обезбедити прибављање мишљења чланства пре усвајања докумената и одлучивања.

Члан 21.

Сви органи Синдиката су обавезни да уваже захтеве и иницијативе чланства, да их разматрају и да о томе обавештавају покретаче иницијативе. Органи Синдиката и синдикалне организације су обавезни да поштују демократичност у раду, да се статутарно понашају, да оцењују спровођење одлука и да обезбеде стриктну примену колективних уговора, општих и појединачних аката и одлука.

Члан 22.

Статутарно право сваког члана Синдиката је да буде информисан о остваривању својих права и активностима органа Синдиката, да то захтева од органа своје синдикалне организације и од органа Синдиката на нивоу Републике.

Информисаност чланства и јавност рада су стратешки циљеви организације Синдиката и стална обавеза органа Синдиката како на нивоу Републике тако и на нивоу синдикалне организације.

Сви органи Синдиката су одговорни за информисаност целокупног чланства о активностима органа Синдиката.

VII - ОРГАНИЗОВАЊЕ СИНДИКАТА

Члан 23.

Синдикат је сложена организација образована за целокупну територију Републике Србије коју чине:

- синдикалне организације које се образују у оквиру организација које обављају социјалну делатност.
- републичке организације синдиката основане у оквиру ресорног министарства или делатности, која има за циљ заштиту особа са инвалидитетом и које желе да буду у саставу Синдиката.

Члан 24.

Синдикална организација је основни облик организовања чланства Синдиката и образује се за установу социјалне заштите или други облик обављања социјалне делатности.

Синдикална организација у саставу Синдиката има статус правног лица и овлашћења за иступање у правном промету у складу са законом.

Синдикална организација се региструје код надлежног органа у складу са законом.

Члан 25.

Организација Синдиката на нивоу Републике Србије је утврђена у складу са одредбама оснивачког акта и Статута.

VIII - СИНДИКАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

Члан 26.

Синдикална организација према одредбама овог Статута и својих Правила:

- штити радна и социјална права чланова Синдиката запослених у том облику социјалне делатности (у даљем тексту: запослени),
- разматра материјални положај чланова и покреће иницијативе за побољшање положаја запослених,
- организује и финансира синдикалне акције,
- закључује и прати спровођење колективног уговора или другог општег акта код послодавца,
- у складу са колективним уговором разматра и доставља примедбе на предлоге свих аката установе које се тичу положаја запослених а усвајају се у установи,
- предлаже избор или бира и опозива или предлаже опозив чланова органа синдикалне организације и републичких органа Синдиката из својих редова,

- прати и оцењује рад републичких органа Синдиката и носилаца функција у републичким органима Синдиката, подноси иницијативе и захтеве за опозив чланова органа Синдиката,
- покреће иницијативу за спровођење ванредних избора,
- формира фондацију и организује социјално-хуманитарне акције за помоћ чланству или трећим лицима и одређује услове за доделу помоћи,
- организује и спроводи штрајк у установи у складу са законом, уз подршку органа Синдиката,
- стиче имовину и њоме располаже у складу са законом,
- може да обавља привредне и друге (добитне) активности у циљу прибављања додатних средстава за функционисање синдикалне организације, у обиму потребном за остваривање циљева и задатака синдикалне организације у складу са законом,
- обезбеђује информисање свих чланова и стара се о синдикалном образовању чланства,
- предлаже чланове управног и надзорног одбора из редова запослених, у складу са законом,
- врши и друге послове од интереса за чланство.

Члан 27.

У установи или другом облику организовања са великим бројем чланова и са дислоцираним деловима процеса рада могу да се формирају подружнице синдикалне организације за делове установе или другом облику организовања.

Подружнице из става 1. овог члана образују синдикалну организацију установе или другог облика организовања и немају својство правног лица.

Синдикална организација има статус правног лица.

Унутрашња организација синдикалне организације која у свом саставу има подружнице се утврђује Статутом и Правилима синдикалне организације.

Члан 28.

Органи синдикалне организације до 25 чланова су: Синдикални збор и Председник.

У организацијама из става 1. овог члана се именују секретар и благајник.

Унутрашња организација синдикалне организације из става 1. овог члана се утврђује Статутом и Правилима синдикалне организације.

Члан 29.

Органи синдикалне организације од 25 чланова су: Синдикални збор, Председник, Извршни одбор и Надзорни одбор.

У организацијама из става 1. овог члана се именују секретар и благајник.

Унутрашња организација синдикалне организације из става 1. овог члана се утврђује Статутом и Правилима синдикалне организације.

Члан 30.

Статут и Правила синдикалних организација утврђују се у складу са Законом.

Члан 31.

У случају да орган синдикалне организације теже крши одредбе Статута Синдиката или Правила синдикалне организације и права чланова синдикалне организације, Републички одбор Синдиката може, на писмени образложени захтев најмање 1/3 чланова те синдикалне

организације и по спроведеном поступку утврђивања чињеничног стања, да наложи да се у синдикалној организацији спроведу ванредни избори за орган за кога је утврђено да теже крши статутарна права чланова Синдиката.

Избори по налогу Републичког одбора Синдиката се спроводе у року од 30 дана од дана доношења одлуке.

За спровођење избора је одговоран Председник синдикалне организације.

Уколико председник синдикалне организације не поступа у складу са одлуком Републичког одбора Синдиката, Републички одбор ће формирати комисију која ће спровести изборе у тој синдикалној организацији.

IX - РЕПУБЛИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СИНДИКАТА

Члан 32.

Органи Синдиката у Републици су:

- Скупштина Синдиката
- Републички одбор Синдиката
- Председништво Синдиката
- Председник Синдиката
- Надзорни одбор
- Статутарна комисија.

Члан 33.

Мандат чланова свих органа Синдиката, траје четири године, са правом поновног избора.

За одлучивање у органима Синдиката потребно је да седницама присуствује више од половине чланова односно делегата, а одлука је пуноважна ако се за њу изјаснила већина присутних чланова односно делегата.

A/ Скупштина Синдиката

Члан 34.

Скупштина је највиши орган Синдиката.

Скупштина се формира по делегатском принципу.

Скупштину чине делегати изабрани у синдикалним организацијама од стране свих чланова Синдиката, односно на начин утврђен Статутом у погледу чланова који нису учлањени у синдикалне организације.

Приликом одређивања делегата у Скупштини примењују се следеће правило:

- до 50 чланова – један делегат,
- до 100 чланова – два делегата,
- до 150 чланова – три делегата,
- до 200 чланова – четири делегата,
- преко 200 чланова – пет делегата, а на сваких наредних 50 чланова још по један делегат,
- до 500 чланова организације из чл. 23 став 1 алинеја 2 – три делегата,
- преко 500 до 2000 чланова организације из чл. 23 став 1 алинеја 2 – пет делегата,
- преко 2000 чланова организације из чл. 23 став 1 алинеја 2 – осам делегата.

Поступак избора делегата чланова синдиката, који нису учлањени у синдикалне организације спроводи стручна служба Синдиката, поштујући принципе из става 4. овог члана, на начин утврђен општим актом Синдиката.

Члан 35.

Седница Скупштине може бити изборна, редовна или ванредна, по одлуци Републичког одбора, а сазива је Председник Синдиката.

Редовна седница Скупштине се одржава једном у две године.

Ванредна седница Скупштине се сазива по указаној потреби, на основу одлуке Републичког одбора а по поднетом писаном захтеву најмање једне трећине чланова Синдиката или синдикалних организација у саставу синдиката, Скупштине, Надзорног одбора, Статутарне комисије, Председника или Председништва Синдиката .

Изборна Скупштина се редовно одржава сваке четири године, односно у краћим периодима, у случајевима утврђеним Статутом.

Предлагач за седницу редовне или ванредне седнице Скупштине утврђује предлог дневног реда.

У случају да Скупштина Синдиката, на седници не усвоји извештај о раду било ког органа Синдиката, односно финансијски извештај о пословању, аутоматски наступа опозив тог органа и покрене се поступак избора новог органа.

Сви опозвани органи су дужни да врше своју функцију у складу са Статутом до избора нових органа на изборној Скупштини.

Члан 36.

Скупштина Синдиката има следеће надлежности:

- доноси Статут Синдиката као и његове измене и допуне,
- бира и разрешева дужности Председника Синдиката, чланове Републичког одбора, Статутарне комисије и Надзорног одбора,
- одлучује о учлањењу у савезе и друге облике синдикалног удруживања,
- доноси одлуку о оснивању, статусним променама, престанку рада фондова и начину расподеле имовине фондова након престанка рада,
- одлучује о располагању (стицању, отуђењу и оптерећењу) непокретности у власништву Синдиката,
- усваја програм рада и извештај о раду органа Синдиката,
- одлучује о статусним променама у складу са законом,
- одлучује о престанку рада и начину расподеле имовине по престанку рада Синдиката,
- усваја Пословник о раду Скупштине,
- одлучује о свим питањима која се ставе на дневни ред Скупштине.

Скупштина Синдиката може, својом одлуком, извршење појединих задатака или одлучивање из своје надлежности, осим законом изричито утврђених надлежности, поверити Републичком одбору Синдиката.

Члан 37.

На изборној седници Скупштине се непосредним и тајним или јавним гласањем свих делегата врши избор Председника, чланова Статутарне комисије и Надзорног одбора.

Избор чланова Пододбора Републичког Синдиката се врши на одвојеним састанцима делегата групација по ужим облицима социјалне делатности, који се одржавају у оквиру

изборне седнице, и уз верификацију мандата изабраних чланова Пододбора на пленарној седници Скупштине.

Члан 38.

Питања у вези сазивања, припремања, начина рада и начина обезбеђивања јавности седница Скупштине, рада верификационе комисије и радног председништва, вођења записника и израде отправака са седница Скупштине регулишу се Пословником о раду Скупштине.

Б/ Републички одбор Синдиката

Члан 39.

Републички одбор Синдиката је највиши орган Синдиката између две Скупштине. Чине га **40** чланова из састава Пододбора и Председник Синдиката – укупно **41** члан.

Председник Синдиката обавља и функцију Председника Републичког одбора, који руководи радом одбора и има дужности утврђене Статутом и Пословником о раду.

У случају престанка чланства у Синдикату, оставке, спречености да врши функцију на период дужи од годину дана или неактивности (када не присуствује на два састанка узастопно или четири састанка у години дана) Републички одбор, на предлог Пододбора, разрешава члана Републичког одбора пре истека времена на који је изабран и верификује избор - кооптирање новог члана Републичког одбора на предлог тог Пододбора, у складу са Пословником о раду Пододбора Републичког одбора.

Члан 40.

Републички одбор је надлежан да:

- координира и организује рад синдикалних организација, пододбора и других органа синдиката у складу са Статутом а ради реализације циљева и програма рада Синдиката,
- одлучује о преговарању и закључивању посебних колективних уговора и у том циљу формира преговарачки тим и прецизира смернице за преговоре са државним органима и послодавцима за закључивање и измене колективних уговора,
- стара се о правима запослених пратећи спровођење и примену колективних уговора и других општих аката и предузема активности у складу са циљевима Синдиката,
- обезбеђује информисање синдикалних организација и чланова Синдиката о активностима Синдиката,
- предлаже непосредне мере као и измену важећих закона и прописа у циљу побољшања права из радног односа, услова рада и материјалног положаја запослених,
- доноси одлуке и организује различите облике притиска, укључујући и штрајк, у складу са законом,
- доноси одлуку о одржавању седнице Скупштине Синдиката,
- подноси Скупштини извештаје о свом раду,
- предлаже и стара се о извршењу програма рада Синдиката,
- доноси опште акте Синдиката, осим општих аката за чије доношење је овим Статутом утврђена надлежност другог органа Синдиката,
- разматра и усваја предлог финансијског плана и годишњи финансијски извештај Синдиката, разматра и усваја периодичне извештаје о пословању и одлучује о располагању имовином Синдиката, осим располагања непокретном имовином,

- на предлог Председништва Синдиката одлучује о измени и допуни финансијског плана Синдиката,
- именује и разрешава секретара Синдиката на предлог Председника Синдиката и утврђује смернице за његов рад,
- доноси одлуку о именовању представника Синдиката у органе Конфедерације Слободних Синдиката, на предлог Председника,
- доноси одлуку о формирању женске мреже,
- верификује одлуке Председништва о краткорочном пласману слободних финансијских средстава Синдиката у складу са прописима из области банкарског пословања и хартија од вредности, одлучује о задуживању по основу кредита, давању јемства и гаранција и о отуђењу дугорочних хартија од вредности,
- одлучује о искључењу синдикалне организације и појединих чланова синдиката под условима утврђеним овим Статутом и другим актима,
- одлучује о оснивању добитних привредних субјеката са циљем побољшања материјалног положаја чланства и јачања економско-финансијске основе Синдиката,
- обавља дужности скупштине фондова, у складу са законом,
- доноси Пословник о раду Републичког одбора,
- ради остваривања активности из оквира своје надлежности образује сталне и повремене комисије и стручна тела,
- утврђује смернице за рад Пододбора, Председништва, Председника Синдиката и усваја периодичне извештаје о њиховом раду,
- додељује признања заслужним члановима Синдиката, организацијама и другим заслужним лицима и одлучује о новчаним наградама члановима Синдиката,
- одлучује о добровољном колективном осигурању чланова, у складу са прописима из области осигурања лица, здравства и пензијског система,
- утврђује принципе и начин коришћења солидарних помоћи члановима Синдиката, и одлучује по жалбама на одлуке Председништва Синдиката о додели солидарне помоћи,
- одлучује о начину остваривања превентивно-рекреативних одмора чланова Синдиката и сусретима запослених у делатности социјалне заштите,
- спроводи акције за оспособљавање синдикалних кадрова,
- усваја Пословник о раду Републичког одбора
- у складу са циљевима Синдиката, обавља и друге послове од интереса за чланство, ако то није у статутарној надлежности других органа.

Републички одбор може, својом одлуком, извршење појединих задатака или одлучивање из своје надлежности, осим пренетих надлежности у складу са Статутом, поверити Председништву или Председнику Синдиката.

Члан 41.

У оквиру Републичког Синдиката образују се Пододбори и то:

- Пододбор запослених у центрима за социјални рад – **10** чланова,
- Пододбор запослених у геронтолошким центрима и домовима за старе и пензионере – **10** чланова,
- Пододбор запослених у установама за децу и омладину и заводима за васпитање деце и омладине – **10** чланова;
- Пододбор запослених у установама за смештај лица ометених у развоју и душевно оболела лица – **10** чланова,
- Пододбор запослених у установама и у другим облицима синдикалног организовања ванинституционалне социјалне делатности – **5** чланова.

Члан 42.

Пододбор има следеће надлежности:

- бира и разрешава председника Пододбора из састава чланова Пододбора, који је по функцији члан Председништва Синдиката,
- стара се о спровођењу одлука и закључака органа Синдиката који се тичу запослених у групацији,
- утврђује смернице синдикалног деловања и предлаже Републичком одбору доношење одлука из домена остваривања интереса чланства групације,
- предлаже разрешење чланова Републичког одбора из састава групације пре истека мандата и врши избор-кооптирање новог члана Пододбора, у складу са Статутом и Пословником о раду,
- координира испуњавање задатака у случају организовања штрајка у оквиру групације,
- информисе чланство у групацијама о активностима органа Синдиката,
- утврђује ставове о свим питањима од непосредног интереса за чланство у групацији,
- покреће иницијативе и спроводи акције за побољшање материјалног положаја запослених и за унапређење услова рада запослених у групацији,
- доноси Пословник о раду Пододбора,
- обавља и друге послове у циљу достигнућа најбољих резултата.

Пододбори су дужни да одржавају седницу на свака три месеца.

Пододбори имају право, у складу са финансијским планом, а сагласно свом програму активности на билансирање одређеног износа средстава неопходних за остваривање своје функције.

Члан 43.

Приликом вршења функције председник Пододбора нарочито се стара:

- о благовременој припреми и заказивању седнице Пододбора на захтев чланова Пододбора или другог органа Синдиката, обезбеђивању услова за одржавање седнице Пододбора, изради записника са седнице и отправака аката Пододбора. Уколико председник Пододбора не закаже седницу у напред наведеним случајевима седницу истог може да закаже било који члан Пододбора.
- о доношењу и спровођењу закључака и одлука органа Синдиката које се тичу запослених у групацији,
- о испуњавању задатака Пододбора,
- о спровођењу акција од интереса за синдикално чланство из редова групације.

Председник Пододбора је одговоран за редовно извршавање Статутом утврђених задатака Пододбора и обавезан је да у свом раду редовно контактира са Председником и секретаром Синдиката. За свој рад одговоран је чланству у групацији, Пододбору, Републичком одбору Синдиката и Скупштини Синдиката.

У случају престанка чланства у Синдикату, оставке, спречености да врши функцију, неактивности или кршења својих обавеза, Републички одбор, на основу одлуке Пододбора, на својој првој наредној седници верификује разрешавање председника Пододбора пре истека времена на који је биран и верификује избор новог Председника Пододбора.

В) Председништво Синдиката

Члан 44.

Председништво је извршни орган Републичког одбора и њему је одговорно за свој рад. Председништво чине председници Пододбора Републичког Синдиката, повереници, председник Синдиката, председница женске синдикалне мреже Синдиката и представници нашег Синдиката бирани у Председништво КСС-а.

Члан 45.

Председништво је дужно да спроводи одлуке Скупштине, Републичког одбора, Надзорног одбора и Статутарне комисије а нарочито да:

- припрема седнице Скупштине и Републичког одбора уз предлагање дневног реда седнице,
- усмерава и координира рад Председника Синдиката, утврђује смернице и инструкције за његов рад и усваја периодичне извештаје о његовом раду,
- у најхитнијим случајевима доноси појединачне акте из надлежности Републичког одбора, осим преузетих надлежности у складу са Статутом, с тим да се оне потврђују на Републичком одбору на првој наредној седници,
- обавља дужности Скупштине добитног привредног субјекта или фонда, основаних од стране Синдиката, у складу са законом и оснивачким актом,
- стара се о остваривању јавности рада Синдиката и информисању чланства,
- одлучује о додели солидарне помоћи члановима Синдиката,
- одлучује о организовању акција социјално-хуманитарног карактера или учешћу у истим ради обезбеђивања помоћи становништву, у складу са прописима,
- доноси пословник о раду Председништва,
- доноси одлуку о заједничком деловању са другим синдикатима декларативног карактера (прогласи, заједничке платформе),
- ради остваривања активности из оквира своје надлежности образује сталне и повремене комисије и стручна тела,
- за свој рад одговорно је чланству, Републичком одбору и Скупштини Синдиката,
- обавља и друге послове које му је Републички одбор поверио.

Г) Председник Синдиката

Члан 46.

Председника Синдиката бира Скупштина између више кандидата који је по функцији и Председник Републичког одбора и Председништва Синдиката.

Председник Синдиката се бира између чланова Синдиката који су:

- претходно дали писану изјаву о кандидатури,
- понудили свој програм активности у Синдикату за мандатни период,
- уплаћивали чланарину Синдикату непрекидно у претходне три године,
- прибавили подршку за кандидатуру од матичне синдикалне организације, уколико је кандидат учлањен у синдикалну организацију, односно неке синдикалне организације уколико кандидат није учлањен у синдикалну организацију.

Једна синдикална организација може подржати само једног кандидата.

За председника Синдиката не може бити изабрано лице у случају:

- ако је правноснажно осуђен за кривично дело из групе кривичних дела против живота и тела, против слобода и права човека и грађанина, против права по основу рада, против части и угледа, против полне слободе, против брака и породице, против службене дужности, као и против уставног уређења и безбедности Републике Србије.

Члан 47.

Задаци Председника Синдиката су:

- представља и заступа Синдикат,
- спроводи програмска начела и статутарне одредбе,
- сазива одржавање седнице Скупштине Синдиката, у случајевима утврђеним Статутом, у року до 30 дана од наступања случаја утврђеног Статутом,
- извршава одлуке Скупштине Синдиката, Републичког одбора, Председништва Синдиката, Надзорног одбора и Статутарне комисије,
- председава и одговара за законитост и статутарност рада Републичког одбора и Председништва Синдиката,
- издаје налоге у вези са коришћењем материјално-финансијских средстава Синдиката у складу са општим актима Синдиката и одлукама надлежних органа Синдиката,
- издаје непосредне налоге за рад повереника Синдиката на одређеном подручју и одобрава средства за рад повереника,
- одговоран је за спровођење финансијског плана Синдиката и утрошак средстава Синдиката,
- подноси редовни шестомесечни извештај о раду Републичком одбору, а на њихов захтев и ван тог рока ванредни извештај о раду, и редовни извештај о раду Скупштини Синдиката,
- подноси редовни тромесечни извештај о утрошку средстава Републичком одбору, и финансијски извештај Скупштини Синдиката,
- доноси Правилник о систематизацији и друга општа акта везано за рад запослених у стручној служби,
- информисе чланство и ширу јавност о активностима Синдиката,
- за свој рад одговоран је чланству, Републичком одбору и Скупштини Синдиката.

Члан 48.

У случају неприхватања извештаја о раду Председника Синдиката од стране Републичког одбора, сазива се ванредна седница Скупштине Синдиката са тачком дневног реда разматрање извештаја Председника Синдиката. Уколико Скупштина усвоји извештај о раду Председника Синдиката, престаје мандат члановима Републичког одбора и сазива се ванредна изборна Скупштина. У случају да Скупштина не усвоји извештај о раду Председника, доноси се одлука о његовом опозиву и Скупштина наставља рад као изборна седница Скупштине.

Ђ/ Статутарна комисија

Члан 49.

Чланове Статутарне комисије бира Скупштина између више предложених кандидата. Статутарна комисија има пет чланова.

Статутарна комисија између чланова комисије бира председника и заменика председника, усваја Пословник о раду, даје тумачења одредаба Статута између две седнице Скупштине, оцењује и доноси одлуке о усклађености општих аката са законом и Статутом, доноси одлуке о статутарности општих и појединачних аката републичких органа и синдикалних организација, иницира и припрема нацрт измена Статута и других општих аката односно даје мишљење на нацрте и предлоге општих аката Синдиката сачињених од стране других иницијатора доношења и подноси извештаје о раду Скупштини.

Статутарна комисија своје задатке врши по писаном захтеву за оцену статутарности, упућен од стране органа Синдиката, органа синдикалне организације или члана Синдиката.

До окончања поступка оцене Статутарна комисија може својом одлуком да привремено суспендује извршење оспореног акта.

Одлуке Статутарне комисије о сагласности односно несагласности аката синдикалних организација и органа републичке организације Синдиката са Статутом је коначна.

За њено извршење је одговоран Председник синдикалне организације односно председник органа Синдиката чији је акт оспорен.

У случају да је у складу са законом по истом питању покренут судски поступак за утврђивање ништавости акта, Статутарна комисија прекида покренути поступак за оцену нестатутарности акта.

У случају престанка чланства у Синдикату, оставке, спречености да врши функцију на дужи временски период или неактивности, Републички одбор, на предлог Статутарне комисије, може разрешити члана Статутарне комисије и пре истека мандата на који је изабран, и верификује избор-кооптирање новог члана Статутарне комисије на њихов предлог у складу са Пословником о раду Статутарне комисије.

Е/ Надзорни одбор

Члан 50.

Чланове Надзорног одбора бира Скупштина Синдиката између више предложених кандидата.

Надзорни одбор има пет чланова.

Надзорни одбор између чланова одбора бира председника и заменика председника, усваја Пословник о раду, врши превентивни и накнадни надзор над имовином и финансијским пословањем и утрошком средстава Синдиката у складу са Правилником о материјално-финансијском пословању, даје мишљења Председнику, Председништву и Републичком одбору Синдиката о свим питањима материјално-финансијског карактера и предлозима аката, даје предлоге мера и подноси извештај о свом раду Скупштини Синдиката.

Уколико у поступку превентивног надзора уочи да се супротно финансијском плану Синдиката ангажују средства, Надзорни одбор предлаже Председнику Синдиката да обуставити даље трошење средстава за одређене намене.

У случају престанка чланства у Синдикату, оставке, спречености да врши функцију на дужи временски период или неактивности, Републички одбор, на предлог Надзорног одбора, може разрешити члана Надзорног одбора и пре истека мандата на који је изабран и верификује избор-кооптирање новог члана Надзорног одбора на њихов предлог у складу са Пословником о раду Надзорног одбора.

Ж) Секретар синдиката

Члан 51.

Секретара Синдиката именује и разрешава Републички одбор Синдиката на предлог Председника. За Секретара Синдиката може бити именован члан Синдиката, са звањем дипл. правник – са правосудним испитом, од угледа и поверења у чланству.

Мандат Секретара Синдиката траје четири године.

Секретар је одговоран за рад стручне службе Синдиката у складу са законом и општим актима Синдиката.

Секретар Синдиката:

- стара се о благовременој и ажурној припреми и достави материјала за седнице Скупштине, Републичког одбора, Председништва, Надзорног одбора, Статутарне комисије и стручних тела Синдиката,

- обезбеђује израду записника и отправака одлука и закључака са седница органа и извештавање синдикалних организација о активностима републичких органа Синдиката,
- присуствује седницама органа Синдиката и даје стручна мишљења органима Синдиката и организацијама синдиката у погледу функционисања Синдиката и начина остваривања права запослених из радног односа,
- обавља и друге задатке по налогу органа Синдиката,
- за свој рад је одговоран Републичком одбору Синдиката.

У случају оставке, спречености да дуже време обавља своју функцију или уколико се на предлог председника или Председништва утврди да не обавља своју функцију у складу са Статутом, Републички одбор може разрешити Секретара пре истека мандата на који је именован.

3) Повереници

Члан 52.

У циљу обезбеђивања ефикаснијег рада и остваривања програмираних активности Синдиката а нарочито његове функције организације за заштиту права запослених, обезбеђивања ефикаснијег информисања чланства о активностима Синдиката и комуникације између синдикалних организација и републичких органа Синдиката на ужим територијалним подручјима Републике, одлуком Републичког одбора, на предлог Председништва а по прибављеном мишљењу синдикалних организација са одређеног дела територије Републике, именују се повереници Синдиката, као синдикални функционери.

Повереник Синдиката може бити само лице које је члан Синдиката.

Повереници Синдиката се именују за следеће територијалне целине – регионе:

- регион Војводине,
- град Београд,
- регион Централне и Западне Србије,
- регион Јужне и Источне Србије,
- регион Косова и Метохије.

Одлуком Републичког одбора утврђује се територијални обухват из става 1. овог члана, надлежности и делокруг рада повереника.

Повереник је нарочито дужан да се стара о обезбеђивању права запослених - чланова Синдиката на територији на којој обавља дужност.

Повереници свој рад обављају волонтерски уз коришћење права на плаћене часове рада код послодавца, у складу са колективним уговором и уз накнаду трошкова рада и путовања. Поверенику се могу одлуком Председника признати трошкови на име рада дужег од радног времена.

Х - ИЗБОРИ У СИНДИКАТУ

Члан 53.

Сви чланови Синдиката имају једнака права при избору за чланове органа и носиоце функције. Одлуку о спровођењу поступка избора доноси надлежни орган Синдиката или синдикалне организације.

Синдикалне организације су у обавези да спроведу поступак избора у року који не може бити дужи од 90 дана након спроведених избора за републичке органе.

Орган који спроводи изборе својом одлуком утврђује поступак информисања о изборима, кандидовања и гласања.

Одлука о спровођењу избора се јавно оглашава.

У предлагању кандидата и утврђивању кандидатских листа за све органе Синдиката, сразмерно њиховом броју у организацији Синдиката, обезбеђују се одговарајућа заступљеност делатности, квалификациона и територијална структура.

Члан 54.

Кандидатску листу утврђује чланство.

На кандидатској листи за избор чланова свих органа Синдиката мора се утврдити већи број кандидата него што се бира чланова.

За избор председника синдикалне организације и председника свих органа Синдиката на кандидатској листи утврђују се најмање два кандидата.

Кандидатска листа за избор чланова органа Синдиката се утврђује у складу са општим актом синдикалне организације, односно актом органа Синдиката.

Кандидат се може кандидовати само за једну функцију.

Члан 55.

Поступак избора спроводи изборна комисија коју бира Скупштина, а има пет чланова. Између евидентираних кандидата избор се врши тајним гласањем путем гласачких листића.

Ако је гласало више од половине чланова избори су пуноважни.

Резултате избора саопштава изборна комисија.

Изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова.

У случају да више кандидата добију једнак број гласова, избор се врши по азбучном реду презимена.

Мандат свих чланова органа Синдиката је четири године и може се поновити.

Члан 56.

Чланство у органима у Синдикату престаје због:

- престанка чланства појединаца у синдикалној организацији,
- усвајањем оставке,
- опозива,
- разрешења,
- истека мандата органа,
- искључење синдикалне организације из Синдиката.

Синдикална организација се искључује из Синдиката под условом неплаћања чланарине три месеца узастопно или четири месеца са прекидима у периоду од шест месеци по предходном упозорењу на обавезу плаћања чланарине.

Члан 57.

Предлог за опозив члана органа може покренути најмање 1/3 укупног чланства или 1/3 чланова органа Синдиката који га је изабрао.

Члану органа морају се изнети разлози за опозив који могу да буду:

- непоштовање Програма и Статута Синдиката,
- неспровођење одлука органа, када својим деловањем наносе штету Синдикату,
- непоштовање обавеза према Кодексу.

Опозив члана органа кога је непосредно изабрало чланство синдикалне организације врши чланство, на начин на који је изабран.

Опозив се врши тајним гласањем. Члан органа је опозван уколико се за опозив изјаснило више од половине чланства или чланова органа.

Члан 58.

У циљу оспособљавања својих чланова за вршење синдикалних функција Синдикат организује потребну едукацију. Осим редовног комуницирања ради информисања чланства, користе се синдикална штампа, пригодне брошуре и монографије. За најзначајнија питања стратешке важности и програмских значаја могу се организовати и тематска саветовања.

Сви органи руковођења Синдикатом непосредно су одговорни за оспособљавање синдикалног чланства у циљу вршења функције.

XI - МАТЕРИЈАЛНО – ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ СИНДИКАТА

Члан 59.

Синдикат стиче приходе од:

- чланарине,
- донаторства,
- дотација,
- камата,
- приходима оствареним као добит у предузећима код којих се Синдикат појављује као оснивач или акционар,
- добити по основу улагања средстава у предузећа и друга правна лица,
- и на други законом дозвољени начин.

Члан 60.

Чланарина је јединствена и износи 1% од нето зараде, с тим да синдикалној организацији остаје 50% од висине чланарине. Расподела чланарине за синдикалне организације и више органе Синдиката регулише се Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката.

Синдикална организација може утврдити већу чланарину – до 0,20% од зараде, у случајевима предвиђеним Правилима о раду тих синдикалних организација.

Виши износ чланарине остаје тим синдикалним организацијама за потребе за које је донета одлука.

Члану Синдиката који је на одслужењу војног рока или боловању дужем од 30 дана не наплаћује се синдикална чланарина за време овог одсуства.

Члан 61.

Обавеза је свих да средствима располажу рационално, домаћински. Синдикалне организације и органи могу стицати имовину којом ће у интересу чланства управљати и располагати. Изузима се синдикални солидарни фонд чија средства припадају читавом Синдикату.

Члан 62.

Финансијско пословање свих органа синдиката обавља се у складу са законом и Правилником о материјално-финансијском пословању Синдиката. Сви органи Синдиката су дужни да на захтев Надзорног одбора подносе на увид своје пословање. Обавеза је да се финансијски извештај разматра једном годишње у свим органима. Нерационално располагање и свака неправлност у раду, неспровођење донетих одлука у вези са финансијама и имовином Синдиката су обавеза за расправу и доношење одговарајуће одлуке у надлежном органу.

XII - ОПШТА АКТА СИНДИКАТА

Члан 63.

- Пословници о раду: Скупштине, Републичког одбора, Председништва, Надзорног одбора, Статутарне комисије,
- Правилник о материјално-финансиском пословању Синдиката,
- Правилник о употреби, чувању и руковању печатима,
- Правилник о канцеларијском пословању, чувању и коришћењу архивске грађе,
- Правилник о заштити од пожара,
- Правилник о безбедности и здрављу на раду,
- Правилник о употреби службених возила,
- Правилник о систематизацији и организацији послова,
- Кодекс понашања чланова Синдиката,
- Правилник о коришћењу средстава фонда солидарности,
- Правилник о коришћењу одмаралишта,
- Правилник о додели признања и награда.

XIII - НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА СИНДИКАТА

Члан 64.

У случају престанка рада Синдиката преостала имовина Синдиката преноси се синдикалним организацијама које су чланови Синдиката, непрекидно десет година које претходе расподели, сразмерно броју чланова у тренутку расподеле.

У случају престанка рада Синдиката Одлуку о расподели доноси Скупштина.

XIV - СТРУЧНА СЛУЖБА

Члан 65.

Стручна служба обавља стручно-административне и техничке послова у складу са законом и општим актима Синдиката.

XV - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

Измене и допуне Статута врши Скупштина Синдиката.

Предлог измена и допуна Статута утврђује Републички одбор Синдиката.

Члан 67.

Овај Статут и општи акти Синдиката ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, уколико орган који је донео акт није утврдио други рок ступања на снагу.

Члан 68.

Синдикалне организације и органи Синдиката су дужни да најксније у року од шест месеци од дана доношења овог Статута донесу и усагласе сва акта са његовим одредбама.

СИНДИКАТ ЗАПОСЛЕНИХ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

